



PETUNJUK PELAKSANAAN JAMBORE DAERAH JAMBI 2026



Lampiran : Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi
Nomor : Tahun 2026
Tanggal : Maret 2026
Tentang : Petunjuk Pelaksanaan Jambore Daerah Jambi Tahun 2026

PETUNJUK PELAKSANAAN JAMBORE DAERAH JAMBI TAHUN 2026

BAB I PENDAHULUAN

A. PENDAHULUAN

1. Tugas pokok Gerakan Pramuka adalah menyelenggarakan pendidikan kepramukaan bagi kaum muda guna menumbuhkan tunas bangsa yang berkarakter agar menjadi generasi yang lebih baik, bertanggung jawab, mampu membina dan mengisi kemerdekaan serta membangun dunia yang lebih baik dan dilaksanakan nonformal di luar sekolah dan di luar keluarga sebagai wadah pembinaan serta pengembangan kaum muda yang dilandasi Sistem Among, Prinsip Dasar Kepramukaan dan Metode Kepramukaan yang disesuaikan dengan keadaan, kepentingan dan perkembangan bangsa serta masyarakat Indonesia dengan tujuan agar :
 - a) Anggotanya menjadi manusia yang berkepribadian yang berwatak luhur serta tinggi mental, moral, budi pekerti dan kuat beragamanya serta sehat fisiknya (Pendidikan Karakter).
 - b) Anggotanya menjadi manusia yang menjadi warga negara Indonesia yang berjiwa Pancasila, setia dan patuh kepada Negara Kesatuan Reppublik Indonesia sehingga menjadi anggota masyarakat yang baik dan berguna, yang sanggup dan mampu menyelenggarakan pembangunan bangsa dan negara (Pendidikan Kepramukaan).
 - c) Anggotanya menjadi manusia yang tinggi kecerdasan dan keterampilannya (Pendidikan Keterampilan).
2. Untuk mencapai tujuan Gerakan Pramuka diatas, maka Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi melalui Program 12 Bakti Kwarda Jambi mewujudkan melalui Misi menjadikan Capaian Pramuka Garuda sebagai upaya pembentukan anggota Pramuka dan Generasi Muda yang memiliki Karakter SIMPATIK dengan Kecerdasan SESOSIF dan rasa kebangsaan tinggi serta memiliki kecakapan untuk kehidupan.
3. Untuk mengarahkan seluruh aspek SESOSIF di tingkatan Pramuka Penggalang tersusunlah kegiatan yang dilaksanakan bernama Jambore. Jambore merupakan kegiatan rekreasi edukatif di alam terbuka dalam bentuk perkemahan besar pramuka penggalang dan berjenjang dimulai dari Jambore Ranting, Jambore Cabang, Jambore Daerah hingga Jambore Nasional.



4. Jambore Daerah Jambi Tahun 2026 merupakan kegiatan rutin Kwartir Daerah Jambi yang dirancang sebagai proses pendidikan nonformal berbasis pengalaman langsung (*experiential learning*) untuk Pramuka tingkatan Penggalang dilandasi prinsip belajar sambil melakukan (*learning by doing*). Peserta ditempatkan dalam lingkungan alam terbuka yang menuntut kemandirian, adaptasi, dan tanggung jawab. Interaksi antar regu dari berbagai daerah mendorong pembelajaran sosial, toleransi, dan wawasan kebangsaan. Jambore juga berfungsi sebagai miniatur kehidupan bermasyarakat, di mana peserta belajar hidup bersama, mematuhi aturan, menyelesaikan konflik, dan bekerja sama untuk tujuan bersama.

B. DASAR PENYELENGGARAAN

1. Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2010 tentang Gerakan Pramuka (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 131, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5169);
2. Keputusan Musyawarah Nasional Gerakan Pramuka Nomor 07/MUNAS/2023 tentang Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka;
3. Keputusan Musyawarah Nasional Gerakan Pramuka Tahun 2023 Nomor 14/MUNAS/2023 tentang Jambore Nasional Gerakan Pramuka Tahun 2026;
4. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 132 Tahun 1976 tentang Perkemahan Besar Pramuka Penggalang;
5. Keputusan Kwartir Nasional Gerakan Pramuka Nomor 048 Tahun 2017 tentang Petunjuk penyelenggaraan Syarat Pramuka Garuda;
6. Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor 047 Tahun 2026 tentang Pembentukan Tim Kerja Persiapan Jambore Daerah Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026;
7. Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor 234 Tahun 2026 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kwartir (APBK) Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026;
8. Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor 235 tahun 2026 tentang Program Kerja Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026.

C. TUJUAN

1. Tujuan Umum

- a. **Pengembangan Karakter & Keterampilan:** Mengasah kepemimpinan, kemandirian, disiplin, kreativitas, dan kecerdasan spiritual, mental, fisik, serta sosial peserta.
- b. **Persatuan & Persaudaraan:** Mempererat tali persaudaraan dan persatuan antar Pramuka Penggalang dari Kwartir-kuwartir Cabang di Kwarda Jambi melalui interaksi dan kegiatan bersama.
- c. **Pembinaan & Seleksi:** Menjadi sarana pembinaan dan seleksi alami untuk melahirkan Pramuka unggul yang siap melangkah ke jenjang lebih tinggi (Provinsi, Nasional).



- d. **Pembelajaran & Pengalaman:** Memberikan pengalaman berkemah, kegiatan sosial, seni, budaya, dan olahraga yang mendidik.
- e. **Pembentukan Kader Bangsa:** Membentuk Pramuka menjadi kader bangsa yang berakhlak mulia, patriotik, dan siap berkontribusi positif bagi masyarakat dan pembangunan. Membina Pramuka Penggalang agar menjadi pribadi yang berkarakter, mandiri, disiplin, dan memiliki jiwa kepemimpinan serta rasa persatuan dalam keberagaman serta evaluasi terhadap pembinaan anggota didik.

2. Tujuan Khusus

- a. Menanamkan nilai Tri Satya dan Dasa Darma secara aplikatif;
- b. Mengembangkan kepemimpinan regu dan kerja sama tim;
- c. Meningkatkan keterampilan kepramukaan dan kecakapan hidup;
- d. Menumbuhkan wawasan kebangsaan dan kepedulian lingkungan;
- e. Mempererat persaudaraan antar Pramuka Penggalang Se Kwarda Jambi; serta
- f. Terwujudnya Pramuka Garuda SIMPATIK (*Santun, ber-Iman, Mandiri, Peduli, ber-Akhlak, Terampil, Ber-Integritas dan ber-Kualitas*) Tahun 2027.

D. SASARAN

Membentuk karakter Pramuka Penggalang yang SESOSIF dan menjadi pribadi yang beriman, bertakwa, berjiwa patriotik, disiplin, mandiri, serta memiliki kecakapan hidup dan kepemimpinan melalui kegiatan edukatif di alam terbuka, mempererat persaudaraan, menumbuhkan rasa cinta tanah air, dan mengasah keterampilan praktis.

E. RUANG LINGKUP

Sistematika Petunjuk Pelaksanaan Jambore Daerah Jambi Tahun 2026 meliputi:

BAB I	PENDAHULUAN
BAB II	PENYELENGGARAAN
BAB III	ORGANISASI PENYELENGGARA
BAB IV	ADMINISTRASI DAN PENDAFTARAN
BAB V	KONTINGEN CABANG
BAB VI	PERKEMAHAN
BAB VII	KEGIATAN
BAB VIII	SARANA PENDUKUNG
BAB IX	WASLITEV, MANRISK & SFH
BAB X	PENUTUP



BAB II PENYELENGGARAAN

A. NAMA KEGIATAN

Kegiatan ini dinamakan Jambore Daerah Jambi Tahun 2026, selanjutnya disingkat menjadi “*Jamda Jambi 2026*”.

B. WAKTU DAN TEMPAT

Jambore Daerah Jambi akan dilaksanakan pada tanggal 20 s.d 25 Juni 2026 bertempat di Bumi Perkemahan Abdurrahman Sayoeti-Musa, Desa Sungai Gelam.

C. TEMA KEGIATAN

“Ceria, Berkarya dan berkarakter SIMPATIK”

D. MOTTO KEGIATAN

“Satyaku Kudarmakan, Darmaku Kubaktikan”.

E. SLOGAN

“PADEK (Penggalang Aktif, ber-DEdikasi dan Kreatif)

F. LOGO, MASKOT, BENDERA DAN TISKA

Di atur tersendiri di dalam Lampiran.

G. TAHAPAN PENYELENGGARAAN

Penyelenggaraan Jamda Jambi 2026 meliputi tahap-tahap sebagai berikut :

1. Tahap Persiapan
 - a. Pembentukan Tim Kerja.
 - b. Penyusunan Petunjuk Pelaksanaan dan Petunjuk Teknis.
 - c. Pembentukan Panitia penyelenggara.
 - d. Koordinasi antar bidang kepanitiaan
 - e. Koordinasi dengan Pemerintah Daerah dan Instansi terkait.
 - f. Survey ke Bumi Perkemahan ASM Sungai Gelam.
 - g. Persiapan sarana dan prasarana Bumi Perkemahan.
 - h. Publikasi
 - i. Penerimaan blangko kesediaan ikut serta Kwartir Cabang.
2. Tahap pelaksanaan
 - a. Persiapan dan Penataan Kepanitiaan di lokasi kegiatan.
 - b. Daftar ulang peserta, penyerahan administrasi Koncab dan pendirian tenda.
 - c. Pelaksanaan kegiatan
 - d. Waslitev, manajemen resiko dan perlindungan anggota Gerakan Pramuka (*Safe From Harm*).
3. Tahap penyelesaian



- a. Evaluasi Penyelenggaraan
- b. Pembersihan lokasi Bumi Perkemahan ASM Sungai Gelam.
- c. Penyusunan Laporan dan ucapan terima kasih

H. SUMBER ANGGARAN

Sumber Anggaran Kegiatan Jamda Jambi 2026 terdiri atas :

1. Campfee peserta, Pinkoncab, Bindamping, Staf Koncab dan Dokter Koncab Jamda Jambi Tahun 2026.
2. Dana Anggaran Pendapatan dan Belanja Kwartir (APBK) Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026.
3. Bantuan sponsorship / donatur yang tidak bertentangan dengan Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka.



BAB III

ORGANISASI PENYELENGGARA

Organisasi penyelenggara Jambore Daerah Jambi tahun 2026 terdiri atas :

A. TIM KERJA

1. Tim Kerja adalah wadah yang dibentuk untuk mempersiapkan secara konseptual maupun teknis pelaksanaan Jamda Jambi 2026.
2. Tim Kerja bertugas:
 - a) Menyusun Pedoman Umum
 - b) Menyusun Petunjuk Pelaksanaan
 - c) Menyusun Petunjuk Teknis Kegiatan
 - d) Menyusun Kebutuhan Pelaksanaan Kegiatan
 - e) Menyusun Kebutuhan Sarana dan Prasarana
 - f) Menyusun Struktur Panitia Penyelenggaraan
3. Tim Kerja disusun dan ditetapkan dalam Surat Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Nomor 047 Tahun 2026 tentang Pembentukan Tim Kerja Persiapan Jambore Daerah Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi Tahun 2026.

B. PANITIA PENYELENGGARA

1. Panitia penyelenggara dibentuk untuk menyelenggarakan kegiatan Jamda Jambi 2026 yang disusun dan ditetapkan dalam Surat Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi.
2. Keanggotaan, tugas, wewenang dan tanggung jawab Panitia Penyelenggara disesuaikan dengan tugas yang diwakilinya serta kebutuhan pelaksanaan Jamda Jambi 2026.

C. STRUKTUR ORGANISASI

Struktur Organisasi Panitia Penyelenggara Jamda Jambi 2026 meliputi :

1. Penanggung Jawab
2. Pengarah
3. Ketua
4. Wakil Ketua
5. Sekretaris
6. Bendahara
7. Bidang-bidang :
 - a) Bidang Aparat Perkemahan
 - b) Bidang Kegiatan dan Upacara
 - c) Bidang Kesekretariatan dan Administrasi
 - d) Bidang Sarana dan Prasarana
 - e) Bidang Humas dan Informasi
 - f) Bidang Perlengkapan, Transportasi dan keamanan



- g) Bidang Konsumsi dan Kesehatan
- h) Bidang Pengawasan, Penelitian dan Evaluasi (*waslitev*)
- i) Bidang Manajemen Resiko (*Manrisk*) dan Perlindungan Anggota Gerakan Pramuka (*Safe From Harm*)



PADEK
(Penggalang Aktif, ber-DEdikasi dan Kreatif)

Petunjuk Pelaksanaan
Jambore Daerah Jambi 2026

BAB IV

KONTINGEN CABANG

A. PESERTA

1. Peserta Jamda Jambi 2026 adalah anggota Pramuka penggalang yang merupakan utusan Kwartir Cabang dalam jajaran Kwartir Daerah Jambi, yang mendapat kesempatan untuk mengembangkan dirinya, membekali diri dan memotivasi diri untuk menunjukkan keterampilan terbaik yang ada pada dirinya melalui Jamda Jambi 2026.
2. Kwartir Cabang mengirimkan peserta minimal 2 Regu Putra (16 orang) dan 2 Regu Putri (16 orang) dengan masing-masing regu beranggotakan 8 orang Pramuka Penggalang utuh.
3. Kwartir Cabang dapat mengirimkan peserta lebih dari 2 Regu (Putra atau Putri) dengan ketentuan merupakan Regu Utuh yang terdiri dari 8 orang peserta.

B. PERSYARATAN PESERTA

1. Umum

- a) Pramuka Penggalang berusia 11 – 15 tahun dan pada tahun 2026 belum berusia 16 (enam belas) tahun serta aktif di Gugus depan.
- b) Peserta telah mengikuti jambore ranting dan cabang yang dibuktikan dengan fotocopy piagam.
- c) Memiliki Syarat Kecakapan Umum minimal Penggalang Terap (1 (satu) regu minimal 50% (lima puluh persen) Pramuka Garuda). Dibuktikan dengan melampirkan STL Ramu, Rakit, Terap dan sertifikat Garuda (jika telah Pramuka Garuda)
- d) Pimpinan Regu dan Wakil Pimpinan Regu diutamakan Pramuka Penggalang Garuda.
- e) Memiliki minimal sepuluh (10) TKK wajib dan lima (5) TKK Pilihan bagi Pramuka Penggalang Terap.

2. Administrasi

- a) Melampirkan Surat Tugas dari Kwartir Cabang.
- b) Memiliki Kartu Tanda Anggota (KTA) Nasional Gerakan Pramuka
- c) Memiliki Surat keterangan berbadan sehat dari Dokter (asli).
- d) Memiliki Kartu BPJS Ketenagakerjaan yang masih berlaku
- e) Melampirkan Surat Ijin dari Orang Tua/ Wali.
- f) Memiliki Sertifikat Safe From Harm.
- g) Foto berpakaian pramuka.
- h) Mengisi Biodata diri melalui aplikasi SIKAKAK Kwarda Jambi
- i) Membayar Campfee sebesar Rp. 140.000,- (**Id. Card, Piagam, Tiska dan Paket Wisata**).



C. PEMBINA PENDAMPING

Pembina Pendamping (Bindamping) merupakan Anggota Dewasa yang aktif di Gugus Depan yang ditugaskan oleh Kwartir cabang untuk mendampingi sekaligus melakukan pembinaan terhadap Regu yang dikirim, dengan jumlah 1 (satu) orang putra dan 1 (satu) orang putri, dengan persyaratan sebagai berikut :

- a) Melampirkan Surat Tugas dari Kwartir Cabang.
- b) Memiliki Kartu Tanda Anggota (KTA) Nasional Gerakan Pramuka.
- c) Melampirkan Surat Hak Bina (SHB) yang masih berlaku.
- d) Melampirkan Surat keterangan berbadan sehat dari Dokter.
- e) Memiliki Kartu BPJS Ketenagakerjaan yang masih berlaku.
- f) Memiliki Sertifikat SFH (*Safe From Harm*).
- g) Foto berpakaian pramuka.
- h) Mengisi Biodata diri melalui aplikasi SIKAKAK Kwarda Jambi.
- i) Membayar Camp Fee sebesar Rp. 140.000,- (*seratus empat puluh ribu rupiah*) per orang, meliputi biaya **ID Card, Piagam, Topi dan Paket Wisata**.

D. PIMPINAN KONTINGEN CABANG

Pimpinan Kontingen Cabang adalah Pengurus / Andalan Kwartir Cabang yang telah ditunjuk oleh Ketua Kwartir Cabang sebanyak 1 (satu) orang putra dan 1 (satu) orang putri, dengan persyaratan sebagai berikut :

- a) Diutamakan Wakil Ketua Bidang Pembinaan Anggota Muda / Andalan Urusan Pembinaan Anggota Muda.
- b) Melampirkan Surat Tugas dari Kwartir Cabang.
- c) Memiliki Kartu Tanda Anggota (KTA) Nasional Gerakan Pramuka.
- d) Melampirkan SK Pengurus Kwartir Cabang.
- e) Memiliki Surat keterangan berbadan sehat dari dokter.
- f) Memiliki Kartu BPJS Ketenagakerjaan yang masih berlaku.
- g) Memiliki Sertifikat SFH (*Safe From Harm*).
- h) Foto berpakaian pramuka.
- i) Mengisi Biodata diri melalui aplikasi SIKAKAK Kwarda Jambi.
- j) Membayar Camp Fee sebesar Rp. 140.000,- (*seratus empat puluh ribu rupiah*) per orang, meliputi biaya **ID Card, Piagam, Topi dan Paket Wisata**.

E. STAF KONTINGEN CABANG

Staf Kontingen Cabang merupakan Dewan Kerja Cabang yang ditugaskan oleh Ketua Kwartir Cabang untuk membantu dan mendukung kontingen Cabang selama mengikuti Jamda Jambi Tahun 2026 sebanyak 2 (dua) orang Putra dan 2 (dua) orang putri, dengan persyaratan sebagai berikut :

- a) Melampirkan Surat Tugas dari Kwartir Cabang.
- b) Memiliki Kartu Tanda Anggota (KTA) Nasional Gerakan Pramuka.
- c) Melampirkan SK Dewan Kerja Cabang.
- d) Melampirkan Surat keterangan berbadan sehat dari Dokter.
- e) Memiliki Kartu BPJS Ketenagakerjaan yang masih berlaku.



- f) Memiliki Sertifikat SFH (*Safe From Harm*).
- g) Foto berpakaian pramuka.
- h) Mengisi Biodata diri melalui aplikasi SIKAKAK Kwarda Jambi.
- i) Membayar Camp Fee sebesar Rp. 140.000,- (*seratus empat puluh ribu rupiah*) per orang, meliputi biaya **ID Card, Piagam, Topi dan Paket Wisata**.

F. DOKTER KONTINGEN CABANG

Dokter Kontingen Cabang adalah Tenaga profesional di bidang kesehatan yang ditugaskan oleh Ketua Kwartir Cabang untuk membantu dan mendukung Kontingen Cabang dibidang kesehatan selama mengikuti Jamda Jambi 2026 sebanyak 1 (satu) orang putra / putri, dengan persyaratan sebagai berikut :

- a) Merupakan Tenaga Profesional di bidang Kesehatan.
- b) Melampirkan Surat Tugas dari Kwartir Cabang.
- c) Memiliki Kartu Tanda Anggota (KTA) Pramuka Nasional.
- d) Melampirkan Surat keterangan berbadan sehat dari Dokter.
- e) Memiliki Kartu BPJS Ketenagakerjaan yang masih berlaku.
- f) Memiliki Sertifikat SFH (*Safe From Harm*).
- g) Foto berpakaian pramuka.
- h) Mengisi Biodata melalui aplikasi SIKAKAK Kwarda Jambi.
- i) Membawa peralatan P3K / obat-obatan kebutuhan Kontingen Cabang.
- j) Membayar Camp Fee sebesar Rp. 140.000,- (*seratus empat puluh ribu rupiah*) per orang, meliputi biaya **ID Card, Piagam, Topi dan Paket Wisata**.

G. PERLENGKAPAN PERKEMAHAN

1. Perlengkapan Pribadi

- a) Alat tulis kegiatan (ATK).
- b) Ransel untuk pakaian dan perlengkapan pribadi.
- c) Pakaian seragam Pramuka harian.
- d) Pakaian olahraga.
- e) Pakaian harian.
- f) Matras dan kantong tidur (*sleeping bag*).
- g) Alat komunikasi (Handphone).
- h) Perlengkapan Ibadah.
- i) Peralatan makan dan minum.
- j) Tumbler.
- k) Perlengkapan mandi dan cuci.
- l) Obat-obatan pribadi.
- m) Senter.
- n) Jas hujan/ponco/payung.
- o) Alas tidur/matras.
- p) Kantong Tidur (*Sleeping bag*).
- q) Senter.

2. Perlengkapan Regu

- a) Tenda Regu/ Dome/ Pleton.
- b) Tenda dapur, tenda barang, ember dan gayung.



- c) Perlengkapan memasak dan bahan masakan harian.
 - d) Perlengkapan kesenian daerah yang akan ditampilkan.
 - e) Peralatan masak, bahan pembuatan masakan khas daerah, makanan, minuman dan pernak pernik yang akan disajikan dalam Market Day.
 - f) Kelengkapan *Camp Standar* (gapura, pagar, rak sepatu, stok dan lain-lain).
 - g) Alat kerja bakti seperti cangkul, parang, sapu lidi dan lain sebagainya.
- 3. Untuk perlengkapan Pimpinan Kontingen, Pembina Pendamping, Staf Kontingen dan Dokter Kontingen disesuaikan dengan kebutuhan Kontingen Cabang masing-masing.**



BAB V ADMINISTRASI DAN PENDAFTARAN

A. UMUM

Penyelenggaraan administrasi dan pendaftaran secara umum meliputi perencanaan, persiapan pelaksanaan, dan pelaporan administrasi. Kegiatan administrasi ini berkaitan dengan pendaftaran, penyelesaian administrasi Peserta, Pinkoncab, Bindamping, Staf Kontingen Cabang dan Dokter Kontingen Cabang dalam mendukung kelancaran pelaksanaan Jamda Jambi 2026.

B. SISTEM PELAYANAN ADMINISTRASI

Pelayanan administrasi kegiatan Jamda Jambi 2026 guna mendukung pelaksanaan kegiatan di bidang administrasi yang meliputi :

1. Peserta.
2. Pimpinan Kontingen Cabang.
3. Pembina Pendamping.
4. Staf Kontingen Cabang.
5. Dokter Kontingen Cabang.

C. MEKANISME PENDAFTARAN

1. Umum

- a. Kwartir Cabang mengirimkan Formulir Kesiediaan mengikuti Jambore Daerah Jambi Tahun 2026 kepada Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi.
- b. Pengisian Formulir Pendaftaran dilakukan melalui Aplikasi SIKAKAK Kwarda Jambi : <https://sikakak.kwardajambi.or.id/>

2. Tahap Pendaftaran

a. Tahap I

Kwartir Cabang mengirimkan Pernyataan Kesiediaan Kwartir Cabang mengikuti Jambore Daerah Jambi Tahun 2026 kepada Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi melalui email : kwartirdaerahjambi@yahoo.co.id paling lambat tanggal 31 Maret 2026.

b. Tahap II

- 1) Pengisian formulir Biodata Peserta, Pinkoncab, Bindamping, Staf Kontingen Cabang dan Dokter Kontingen Cabang melalui Aplikasi SIKAKAK Kwarda Jambi : <https://sikakak.kwardajambi.or.id/> dimulai dari tanggal 6 April s.d 18 Mei 2026.

c. Tahap III

Kwartir Cabang melakukan pembayaran biaya keikutsertaan / Camp fee kontingen cabang yang ditujukan kepada Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi melalui :

Bank : Bank 9 Jambi
Nomor Rekening : 3001269827



Nama : Kas Bendahara Kwarda Jambi

dengan menyebutkan di bagian berita :

“Fee Jambore Daerah Jambi Tahun 2026 orang utusan Kwartir Cabang” paling lambat diterima Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi pada tanggal 18 Mei 2026.

d. Tahap IV

Pendaftaran ulang Kontingen Cabang di Bumi Perkemahan Abdurrahman Sayoeti-Musa, Sungai Gelam melalui Pimpinan Kontingen Cabang sebagai berikut :

- 1) Menyerahkan Surat Tugas dari Kwartir Cabang dan bukti pembayaran Camp Fee Kontingen Cabang.
- 2) Menjalani pemeriksaan ulang administrasi dan kebutuhan Kontingen Cabang.
- 3) Selanjutnya Pimpinan Kontingen Cabang akan menerima :
 - Kelengkapan / KIT Kontingen
 - SIM T (*Surat Izin Mendirikan Tenda*)

D. ADMINISTRASI PENDAFTARAN

1. Panitia Jamda Jambi 2026 menerima pendaftaran Kontingen Cabang dengan menggunakan aplikasi SIKAKAK Kwarda Jambi.
2. Pembayaran biaya keikutsertaan / Camp fee kontingen cabang dilakukan melalui Bank.
3. Alat tukar untuk menerima segala perlengkapan / KIT Kontingen Cabang berupa Kwitansi yang diberikan Panitia pada saat Pendaftaran ulang Kontingen Cabang di Bumi Perkemahan Abdurrahman Sayoeti-Musa.
4. Perlengkapan / KIT Kontingen Cabang diserahkan melalui Pimpinan Kontingen Cabang.
5. Kontingen Cabang menerima SIM T (Surat Izin Mendirikan Tenda) apabila telah melakukan pendaftaran ulang dan menerima Perlengkapan / KIT Kontingen Cabang.

E. SANKSI KETERLAMBATAN ADMINISTRASI

1. Terganggunya kelancaran pengelolaan data Kontingen Cabang.
2. Keterlambatan dalam pendistribusian ID Card, Tiska (bagi peserta) dan Piagam.



BAB VI KEGIATAN

A. UMUM

Kegiatan Jamda Jambi 2026 diarahkan pada pencapaian Kecakapan Pramuka Penggalang Garuda yang sampai saat ini masih minim jumlahnya. Dengan menerapkan kegiatan yang beragam dan sesuai dengan golongan mereka maka diharapkan pramuka penggalang akan semakin termotivasi untuk dapat mencapai Pramuka Garuda sehingga semakin meningkatnya jumlah Pramuka Garuda di Kwartir Daerah Jambi.

Pelaksanaan Kegiatan Jamda Jambi 2026 dilaksanakan dengan sebanyak mungkin memperkenalkan hal-hal baru kepada peserta dengan tidak mengenyampingkan hal-hal yang telah ada.

Kegiatan di dalam Jamda Jambi 2026 juga akan menerapkan kegiatan-kegiatan ke arah pendalaman SKU dan SKK dalam pencapaian tingkatan dalam pramuka penggalang.

B. SIFAT KEGIATAN

Kegiatan di dalam Jamda Jambi 2026 dilaksanakan melalui pendekatan-pendekatan yang bersifat edukatif, kreatif, rekreatif, produktif, inovatif, kompetitif dan menantang.

C. METODE KEGIATAN

Kegiatan di dalam Jamda Jambi 2026 dilaksanakan dengan berlandaskan pada Prinsip-Prinsip Dasar Kepramukaan dan menggunakan Metode Kepramukaan serta Sistem Among dalam bentuk permainan, diskusi, demonstrasi, kompetisi dan simulasi.

D. STRATEGI KEGIATAN

1. Kegiatan di dalam Bumi Perkemahan sebanyak 80%
2. Kegiatan di luar Bumi Perkemahan sebanyak 20 %

E. JENIS-JENIS KEGIATAN

1. Kegiatan Umum (*General Activities*)

- a) Registrasi dan Mendirikan Tenda
- b) Perkemahan (pendirian tenda dan pengelolaan regu)
- c) Gladi Upacara
- d) Upacara Pembukaan dan Penutupan
- e) Defille Budaya
- f) Malam Selamat Datang / *Welcome Night*
- g) Malam Api Unggun



2. Kegiatan Rutin (*Daily Activities*)

- a) Ibadah keagamaan
- b) Senam Pagi
- c) Keperluan Pribadi
- d) Upacara Pembukaan Latihan (*Upabuklat*) dan Upacara Penutupan Latihan (*Upatuplat*)

3. Kegiatan Rotasi

- a) *Trip Zone* (wisata)
- b) *Nature Expedition (Petualangan Alam)*
 - Sandi dan Semaphore.
 - Kreasi Pionering
 - P2GD
 - KIM
 - Panorama
 - Halang Rintang (Zigzag Cone Run, Merayap Labirin, Titian Balok, Ayunan Tali, Monkey Bars, Jaring Laba-laba)
- c) *Region Arts Zone (Zona Kesenian Daerah)*
 - Pentas Seni
- d) *Traditional Zone (Zona Bermain)*
 - Permainan Rakyat

4. Kegiatan Non Rotasi

- a) *Culture Zone (Zona Budaya)*
 - Belajar Seloko dan Pantun (Putra)
 - Belajar Dasar-dasar Tarian Sekapur Sirih (Putri)
 - Market Days / Anjongsana
- b) *Education Zone (Zona Pendidikan)*
 - Jumpa Tokoh
 - Kesiapsiagaan Bencana
 - Cinta Rupiah
 - Pramuka Bebas Narkoba
 - Perlindungan Anak dan Remaja
 - Bahasa Inggris Itu Menyenangkan
 - Internet Sehat dan Aman
- c) *Climate Zone (Zona Perubahan Iklim)*
 - Pembuatan Ecobrick
 - Poster dan Presentasi Kesadaran Lingkungan (*Climate Awareness*)
- d) *Skill Zone (Zona Keterampilan)*
 - Menganyam Ketupat
 - Memanah
 - Desain Badge Kontingen
 - Dari Penggalang Untuk Negeri



e) *Religion Zone (Zona Keagamaan)*

- Tahsin (Islam)
- Protestan
- Katolik
- Budha
- Hindu
- Konghucu

f) *Jambore Chef (Jambore Kreasi Masak)*

g) ATAS SIMPATIK Kwarda Jambi

5. Kegiatan Pinkoncab dan Bindamping

a. *Trip Zone (wisata)*

b. *Giat Orang Dewasa*

- Percepatan Pencapaian Pramuka Garuda
- Pra Akreditasi Gugus Depan
- Pra Sertifikasi Pelatih

c. Menuju Jambore Nasional XII Tahun 2026

d. Rapat Teknis Pinkon dan Bindamping



6. Jadwal Kegiatan

	20 Juni 2026					21 Juni 2026					22 Juni 2026					23 Juni 2026					24 Juni 2026					25 Juni 2026				
	SABTU					MINGGU					SENIN					SELASA					RABU					KAMIS				
	I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V
Peserta	Kedatangan Peserta, Registrasi dan Pendirian Tenda	Gladi Upacara				Opening Ceremony	Education Zone	Welcome Night	Climate Zone	Culture Zone	Region Art Zone	Trip Zone	Nature Expedition	Region Art Zone	Jambore Chef	Traditional Game	SCN	Closing Ceremony	SAYONARA JAMDA 2026											
		Skill Zone													Kurve							Religion Zone	Kurve							
		Preparing Camp								Education Zone	Kurve				Welcome Night		Trip Zone			Culture Zone	Region Art Zone	Skill Zone	Traditional Game	Kurve	RAZ	ATAS SIMPATIK	Nature Expedition	SCN		
PB			GD 1			GD 2				GD 3				GD 4						GD 5										



PADEK
(Penggalang Aktif, ber-DEDikasi dan Kreatif)

Petunjuk Pelaksanaan
Jambore Daerah Jambi 2026

BAB VII PERKEMAHAN

A. KEHIDUPAN DI PERKEMAHAN

Warga Perkemahan Jambore Daerah Jambi 2026 diibaratkan penduduk sebuah daerah dimana setiap aktivitas dikendalikan oleh Perkemahan Induk (KEMIN) yang dipimpin oleh Pembina Perkemahan Induk (BINKEMIN) beserta pimpinan dan staf Kemah Induk lainnya.

Perkemahan induk dalam melaksanakan tugasnya dibantu oleh Perkemahan Putera dan Perkemahan Puteri. Perkemahan Putra dipimpin oleh Pembina Perkemahan Putera (BINKEMPA) beserta pimpinan dan staf Perkemahan Putera, sedang untuk Perkemahan Puteri dipimpin oleh Pembina Perkemahan Puteri (BINKEMPI) beserta pimpinan dan staf Perkemahan Puteri.

Setiap Pembina Perkemahan baik Binkempa maupun Binkempi masing-masing dibantu oleh dua orang Pembantu Pembina Perkemahan baik Putera maupun Puteri beserta staf yang terdiri dari Pembantu Pembina Perkemahan Putera A (PB. Binkempa A) dan Pembantu Pembina Perkemahan Putera B (PB. Binkempa B), sedangkan untuk Pembantu Pembina Puteri terdiri dari Pembantu Pembina Perkemahan Puteri 1 (PB. Binkempa 1) dan Pembantu Pembina Perkemahan Putera 2 (PB. Binkempa 2).

B. AREAL PERKEMAHAN

1. Warga perkemahan Jamda Jambi 2026 menempati areal Perkemahan Putera dan areal Perkemahan Puteri.
2. Untuk menunjang efektivitas selama Jamda Jambi 2026 maka Pinkon, Staf Kontingen dan Dokter Kontingen bertempat tinggal di tenda/ anjungan Kwartir Cabang masing-masing, sedangkan Bindamping bertempat tinggal di tenda masing-masing kontingen.

C. PEMUKIMAN PERKEMAHAN

Pemukiman Perkemahan terdiri atas :

1. Perkemahan Induk (KEMIN)
2. Perkemahan Putera (KEMPA)
3. Perkemahan Puteri (KEMPI)

D. KODE KONTINGEN CABANG

Panitia Penyelenggara mempersiapkan daftar urut dan kode Kwartir Cabang dalam jajaran Kwartir Daerah Jambi yang mengikuti Jamda Jambi 2026. Fungsi nomor urut dan kode ini adalah guna memudahkan peserta melihat kavling / tapak perkemahan masing-masing Kwarcab. Daftar urut dan kode Kwartir Cabang dapat dilihat pada lampiran Petunjuk Pelaksanaan Jamda Jambi 2026 ini.



E. TATA TERTIB UMUM BUMI PERKEMAHAN JAMBORE DAERAH JAMBI TAHUN 2026

1. Seluruh peserta, pembina pendamping, panitia, dan tamu wajib mematuhi tata tertib yang berlaku selama kegiatan berlangsung.
2. Menjunjung tinggi nilai Tri Satya dan Dasa Darma Pramuka dalam setiap aktivitas.
3. Menjaga ketertiban, keamanan, dan kenyamanan di lingkungan bumi perkemahan.
4. Menjaga kebersihan dan kelestarian lingkungan, serta membuang sampah pada tempat yang telah disediakan.
5. Tidak merusak tanaman, fasilitas, dan sarana prasarana yang ada di lokasi perkemahan.
6. Tidak diperkenankan menggunakan atau menarik aliran listrik tanpa izin dari panitia.
7. Dilarang membawa atau menggunakan minuman keras, narkoba, dan barang berbahaya lainnya di area kegiatan.
8. Area perkemahan putra dan putri dipisahkan, dan tidak diperkenankan saling memasuki tanpa izin panitia atau pembina.
9. Seluruh kegiatan harus mengikuti jadwal yang telah ditetapkan panitia.
10. Jam malam berlaku mulai pukul 22.00 WIB sampai dengan 04.00 WIB, diharapkan berada di area masing-masing dan menjaga ketenangan.
11. Kendaraan bermotor tidak diperkenankan masuk ke area perkemahan kecuali kendaraan operasional dengan izin panitia.
12. Apabila terjadi keadaan darurat atau masalah kesehatan, segera melapor kepada panitia atau tim kesehatan.
13. Setiap orang wajib bersikap sopan, saling menghormati, dan menjaga persaudaraan selama kegiatan berlangsung.
14. Setiap pelanggaran terhadap tata tertib ini akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan panitia penyelenggara.

F. TATA TERTIB PESERTA JAMBORE DAERAH JAMBI TAHUN 2026

1. Menjunjung tinggi dan mengamalkan Tri Satya dan Dasa Darma Pramuka selama mengikuti kegiatan.
2. Peserta wajib mengikuti seluruh rangkaian kegiatan Jambore Daerah dengan tertib dan penuh tanggung jawab.
3. Peserta hadir tepat waktu pada setiap kegiatan sesuai jadwal yang telah ditentukan panitia.
4. Peserta wajib mengenakan seragam Pramuka atau atribut kegiatan sesuai ketentuan pada setiap kegiatan.
5. Peserta menjaga kebersihan, kerapian, dan ketertiban lingkungan perkemahan.
6. Peserta menjaga perlengkapan pribadi, perlengkapan regu, serta fasilitas yang disediakan panitia.
7. Peserta tidak diperkenankan meninggalkan area perkemahan tanpa izin pembina pendamping atau panitia.



8. Peserta putra tidak diperkenankan memasuki area perkemahan putri, begitu pula sebaliknya.
9. Peserta tidak diperkenankan menggunakan atau menarik aliran listrik di area perkemahan tanpa izin panitia.
10. Peserta dilarang membawa atau menggunakan barang terlarang seperti minuman keras, narkoba, atau benda berbahaya lainnya.
11. Peserta wajib menjaga sikap sopan santun, etika, dan saling menghormati antar sesama peserta, pembina, dan panitia.
12. Peserta wajib menjaga keamanan dan ketertiban selama kegiatan berlangsung.
13. Jam malam peserta ditetapkan mulai pukul 21.30 WIB sampai dengan 04.00 WIB, dan peserta wajib berada di tenda masing-masing.
14. Peserta tidak diperkenankan membuat keributan atau kegiatan yang mengganggu ketertiban selama jam istirahat.
15. Peserta wajib menjaga kelestarian lingkungan dan tidak merusak tanaman maupun fasilitas yang ada.
16. Sampah wajib dibuang pada tempat yang telah disediakan.
17. Apabila peserta sakit atau mengalami masalah, segera melapor kepada pembina pendamping atau panitia.
18. Peserta wajib mematuhi arahan pembina pendamping dan panitia selama kegiatan berlangsung.
19. Setiap pelanggaran terhadap tata tertib akan diberikan teguran atau sanksi oleh panitia.



BAB VIII

SARANA DAN PRASARANA PENDUKUNG

Untuk kelancaran dan suksesnya penyelenggaraan Jamda Jambi 2026 serta mendukung pelaksanaan kegiatan Jamda Jambi 2026, Panitia penyelenggara menyediakan kebutuhan-kebutuhan berupa sarana dan Prasarana penunjang, antara lain :

A. Fasilitas Tempat dan ruangan

1. Areal Bumi perkemahan untuk putra dan putri
2. Sekretariat Panitia
3. Lapangan utama dan tribun utama
4. Aula / pendopo kegiatan
5. Sekretariat aparat pemerintahan
6. Sekretariat kegiatan
7. Lapangan parkir
8. Lokasi MCK
9. Tempat Ibadah
10. Area pesta rakyat (Bazar)
11. Pusat Informasi
12. Ruang Konsumsi Panitia
13. Posko Keamanan
14. Terminal Charging
15. Posko SFH (*Safe From Harm*)
16. Posko ATAS SIMPATIK Kwarda Jambi

B. Fasilitas Pelayanan

1. Kesehatan
2. Listrik
3. Keamanan
4. Air Bersih
5. Komunikasi dan Informasi



BAB IX

WASLITEV, MANRISK & SFH (SAFE FROM HARM)

A. UMUM

Untuk memonitoring, mengevaluasi pelaksanaan serta Perlindungan bagi Anggota Gerakan Pramuka (*Safe From Harm*) pada kegiatan Jamda Jambi 2026, maka Panitia Penyelenggara membentuk Tim Waslitev, Manrisk dan SFH (*Safe From Harm*) yang dituangkan dalam Surat Keputusan Kwartir Daerah Gerakan Pramuka Jambi.

1. Tim Waslitev

Tim Waslitev bertugas melakukan monitoring (pengawasan dan pengamatan) serta mengevaluasi pelaksanaan kegiatan Jamda Jambi 2026 yang meliputi :

- a) Kelancaran dan kesuksesan Jamda Jambi 2026.
- b) Hambatan, kelemahan, kesulitan dan tantangan dalam persiapan, pelaksanaan dan setelah pelaksanaan Jamda Jambi 2026.
- c) Seluruh aktivitas peserta dan Panitia dalam berbagai aspek.
- d) Tim Waslitev menyampaikan laporan secara tertulis terkait pelaksanaan Jambore Daerah Jambi 2026 kepada Ketua Kwartir Daerah Jambi.

B. MANAJEMEN RESIKO (MANRISK)

Manajemen resiko (*Manrisk*) merupakan sebuah proses baku yang terdiri atas langkah-langkah, urutan-urutan tertentu dalam rangka proses perbaikan yang berkesinambungan pada perencanaan, pelaksanaan maupun dalam proses pengambilan keputusan Jamda Jambi Tahun 2026.

Tugas dari Tim Manajemen resiko (*Manrisk*) adalah memberikan masukan kepada panitia dalam proses penanggulangan berbagai akibat negatif baik secara moril maupun materiil dalam pelaksanaan Jamda Jambi Tahun 2026.

Tim Manajemen Risiko (*Manrisk*) Jamda Jambi Tahun 2026 terdiri atas; Ketua, Wakil Ketua, Sekretaris dan beberapa anggota sesuai dengan kebutuhan.

C. PERLINDUNGAN ANGGOTA GERAKAN PRAMUKA (SAFE FROM HARM)

Perlindungan anggota Gerakan Pramuka (*Safe From Harm*) di kegiatan Jamda Jambi Tahun 2026 bertujuan untuk memastikan lingkungan berkegiatan adalah lingkungan yang aman, nyaman dan selamat dari hal-hal yang membahayakan dan merugikan perkembangan anak, remaja dan orang dewasa yang terlibat didalamnya serta untuk melindungi anggota Gerakan Pramuka dari segala jenis bahaya penyalahgunaan, pelecehan, penyimpangan, penelantaran atau eksploitasi.

Jenis potensi yang dapat membahayakan antara lain seperti Perundungan (*Bullying*), Pelecehan Seksual (*Sexual Abuse*), Kekerasan Fisik, Kekerasan Verbal, Pengabaian/Penelantaran (*Neglecting*), dan Potensi berbahaya dalam jaringan.



D. LAIN – LAIN

Ketentuan lain mengenai tim Waslitev, Manrisk dan Safe From Harm akan diatur kemudian didalam Petunjuk Teknis.



BAB X PENUTUP

Demikianlah Petunjuk Pelaksanaan (JUKLAK) Jamda Jambi 2026 ini disusun sebagai pedoman umum pelaksanaan kegiatan. Keberhasilan dan kesuksesan kegiatan ini dapat tercapai apabila semua pihak terkait memberikan dukungan maksimal terhadap kegiatan ini.

Semoga kegiatan Jamda Jambi 2026 dapat terselenggara dengan baik, lancar dan sukses sesuai dengan harapan dan keinginan kita bersama.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa meridhoi segala usaha kita semua. Aamiin.

Jambi, Maret 2026

**KWARTIR DAERAH GERAKAN PRAMUKA JAMBI
KETUA,**

Dr. H. SUDIRMAN, SH., MH
NTA. 06.00.00.090168.0001



**DAFTAR URUT DAN KODE KWARTIR CABANG
JAMBORE DAERAH JAMBI TAHUN 2026**

No	Kwartir Cabang	Kodefikasi Kavling Tenda	
		Putra	Putri
1	Kerinci	JJ.1A	JJ.2A
2	Bungo	JJ.1B	JJ.2B
3	Merangin	JJ.1C	JJ.2C
4	Batanghari	JJ.1D	JJ.2D
5	Tanjung Jabung Barat	JJ.1E	JJ.2E
6	Kota Jambi	JJ.1F	JJ.2F
7	Tebo	JJ.1G	JJ.2G
8	Sarolangun	JJ.1H	JJ.2H
9	Muaro Jambi	JJ.1I	JJ.2I
10	Tanjung Jabung Timur	JJ.1J	JJ.2J
11	Kota Sungai Penuh	JJ.1K	JJ.2K



MARS JAMBOORE DAERAH JAMBI

Allegro 118 E=do

Cipt: Pakning Guntur

Pramuka Penggalang cerianya du ni a i ni berkumpul disi

ni dibaris per sau da ra an Jamboore Jamboore Jamboore Daerah Jam

bi mandirikan hi dup mu tertib di perke ma han satukan irama

langkah ka ki mu berderap melaju penuh ce ri a bulatkan tekadmu

raih angan mu bermain berlatih ber sa ma - sa ma Pramuka Pengga

lang taqwa sla lu me ngiringi bersyukur pada Nya di se ti ap kesempa

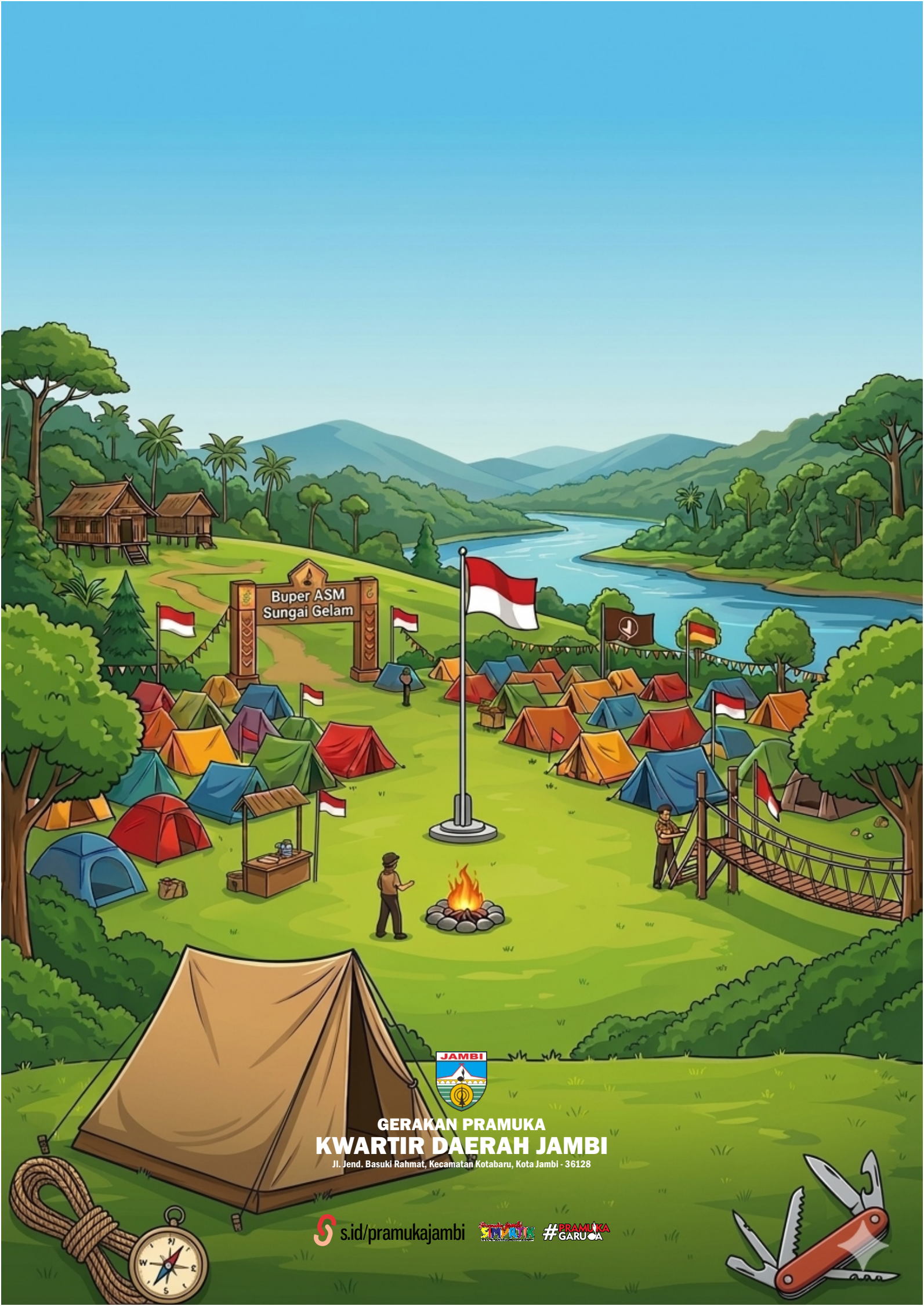
tan jayalah selalu Pramuka In do ne si a sat ya ku ku

darmakan darmaku kubaktikan satukan irama langkah kaki mu

berderap melaju penuh ce ri a bulatkan tekad mu raih anganmu

ber ma in ber la tih ber sa ma sa ma






Buper ASM
Sungai Gelam



**GERAKAN PRAMUKA
KWARTIR DAERAH JAMBI**

Jl. Jend. Basuki Rahmat, Kecamatan Kotabaru, Kota Jambi - 36128

 s.id/pramukajambi



#PRAMUKA
GARUDA

